

□ Making a MySNU account

1. Check your student number (If you already know your student no., proceed to the next step)

① Name, date of birth, select gender (남자: male, 여자: female)

② Select a method of authentication > get authentication

※ If you do not have an applicable method of authentication, please contact office of academic affairs (02-880-5035)

로그인안내 sign in for more services

SNU Login

SNU_ID / 패스워드 or 인증서 로그인

- 아이디(ID)신청
- 아이디(ID)/비밀번호 찾기

학번확인 | LOGIN OF MEMBER

> 학번을 찾기 위해서는 아래의 방법 중 하나를 선택하여 본인 확인을 해야 합니다.

1 Name

Date of birth ex) 19000101

Gender 남자 남자: Male 여자: Female

2 > 다음 본인인증 방법 중 한가지를 선택하십시오.

Accredited Certificate | i-pin authentication | Mobile phone authentication

If you do not have an applicable method of authentication, please contact office of academic affairs (02-880-5035)

Copyright (c) 2013 Seoul National University. All Rights Reserved.

위 사항을 위반시 전산원 시술 사용에 대한 제한 등 행정 또는 재정적 불이익을 받을수 있으니 주의하시기 바랍니다.
151-742 서울시 관악구 관인동 1 서울대학교 / 문의 : 880-5035

2. After checking your student number, click 'Apply for MySNU ID' button in the bottom

①

학번	성명	생년월일	과정	대학	학과
2015-10000	홍길동	19960321	학사	인문대학	영어영문학과

조회된 학번으로 <http://my.snu.ac.kr/mysnu/> 에서 SNU-ID를 신청 후 서비스를 이용하시기 바랍니다.

②

학번을 확인하셨나요? MySNU ID 신청하기	학번이 나오지 않나요? 학적확인 신청하기
-------------------------------------	----------------------------------

3. Tick the box 'Agree to all Terms of Use' > Click 'confirm' button in the bottom

이용약관 / 개인정보 수집 및 이용 동의

Seoul National University

서울대 구성원용 도움말(Help for SNU members) 일반 사용자용 도움말(Help for users)

* Change Language 한글

1

이용약관, 개인정보 수집 및 이용에 모두 동의합니다.

서울대학교 계정관리 지침

서울대학교 계정 관리지침

제정 2005.
개정 2007. 2. 5

개인정보 수집, 이용 및 제공 동의거부 권리 및 동의거부에 따른 불이익
개인정보의 수집 및 이용 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의 거부 시 학내 서비스 이용에 제한됨

개인정보 수집 및 이용에 동의합니다.

2

확인

4. Select the 'Student & alumni' button

회원종류

Seoul National University

5

회원종류 선택

- 자체직원 및 자체연구원은 반드시 **교직원**을 클릭하십시오.
- 재학생/졸업생 회원가입 시 학번정보는 **학번확인서비스(클릭!!)**를 이용하거나 학과(부)사무실로 문의하시기 바랍니다.
- 일반인의 경우 내부 이용자들을 위한 서비스(ex. 포털, 웹메일, 전자결재 등)의 접근이 제한됩니다.

사용자 그룹에 따라 가입절차에 차이가 있으니 반드시 해당하는 사용자 그룹을 선택해 주십시오.

교직원 FACULTY & STAFF

재학생 및 졸업생 STUDENT & ALUMNI

일반인 PUBLIC

5. Steps of identification and authentication

- ① Fill in name, resident registration number, student number
- ② Select an authentication method > get authentication
- ③ Click the 'confirm' button

본인 확인 및 인증 Seoul National University

다음 본인 인증 방법 중 하나를 선택하십시오.

서울대학교에서는 다양한 본인인증 방법을 제공하고 있습니다.

- 아래 본인 인증 방법 선택 후 [확인] 버튼을 누르세요.
- 입력하신 주민등록번호는 조회용으로 1회만 사용되며 저장되지 않습니다.

① 이름

주민등록번호

학번

* 80년 이전 졸업생은 사용학번이 다를 수 있으므로 학번 재조회 후 진행요망
- 학번 확인 서비스(클릭!!)

② 본인 인증 방법

Mobile authentication i-pin Accredited certificate SMS E-mail

* 본인 인증 중에 나타나는 팝업창은 강제로 닫지 마십시오.

- 모바일인증 : 통신사와 연계하여 핸드폰으로 인증을 진행합니다.
- 아이핀 : 공공 아이핀(i-PIN) 인증을 진행합니다.
- 공인인증서 : 공인인증서 인증을 진행합니다.
- SMS : SMS 인증(서울대학교 구성원으로 핸드폰번호 등록 사용자 대상)
- 이메일 : 이메일 인증(서울대학교 구성원으로 이메일주소 등록 사용자 대상)

모바일인증, SMS, 이메일 선택 시엔 수신 된 인증번호를 입력하여야 합니다.

③ 확인

6. Insert personal data

- ① Insert the ID you want to use > Click 'Check' button (Check if the ID is usable)
※ 5~20 words and numbers usable
- ② Insert password > Click 'Check' button (Check if the password is usable)
- ③ Click the 'confirm' button in the bottom

사용자 정보 입력 Seoul National University

정보 입력

- 아래 각 항목을 입력하세요.
- 한번 생성 된 ID 는 변경 할 수 없으니 신중을 기하여 정하시기 바랍니다.

사용자ID

5~20자 내로 입력 후 체크 버튼을 누르세요.

사용자명

영문이름

비밀번호

* 비밀번호는 9~20자의 로 구성해야 합니다.
* 보다 안전한 비밀번호를 만들기위해 대/소문자, 특수문자, 숫자를 포함하여 비밀번호를 입력하세요.

비밀번호 확인

확인

소속

학사정보화추진단 / 학사정보화추진단 / 학사정보화추진단

확인

팝업창: 확인 페이지 메시지, 사용 가능 합니다. 확인

7. Click 'confirm' button. Making of account completed!!

※ Once account is made, logging in is possible after about 10 minutes

